|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jolita Botyrienė** |  |
| **1.** | Mokyklo savivaldos institucijų veiklos organizavimas, koordinavimas ir priežiūra. | Klasių seniūnų, mokinių tarybos,„Lyderių“ klubo) |
| **2.** | Neformaliojo švietimo mokykloje organizavimas, pagalbos teikimas ir priežiūra. |
| **3.** | Neformaliojo švietimo tvarkaraščių sudarymas ir apskaitos vykdymas. |
| **4.** | Renginių planavimas, organizavimas ir vykdymas. |
| **5.** | Klasių vadovų veiklos koordinavimas ir priežiūra. |
| **6.** | Budėjimo mokykloje organizavimas. |
| **7.** | Ryšių su tėvais ir visuomene palaikymas. |